

โครงการงานสถานศึกษาคุณธรรม

๑. ชื่อโครงการ ทั้งหมดแถวตรง

๒. ที่มาและความสำคัญ

การดำเนินชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ส่วนใหญ่จะใช้เวลาอยู่ในวิทยาลัย ฯ ร่วมกับเพื่อน ๆ และครู ซึ่งเป็นสังคมใหญ่มากกว่าการอยู่ที่บ้านซึ่งเป็นสังคมเล็ก ๆ ความจำเป็นของการอยู่ร่วมกันในสังคม คือ ทุกคนต้องมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และการมีจิตอาสาช่วยเหลือผู้อื่น ซึ่งเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่วิทยาลัย ฯ ปลุกฝัง และพัฒนาให้กับนักเรียน นักศึกษาทุกคน วิทยาลัย ฯ จึงมุ่งเน้นการทำกิจกรรมต่าง ๆ ควบคู่กับการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีวินัย มีรับผิดชอบตนเอง และมีจิตอาสาที่จะช่วยเหลือผู้อื่นมากยิ่งขึ้น

ดังนั้นทางวิทยาลัยเทคโนโลยีพหลุขบริหารธุรกิจ จึงได้เล็งเห็นความสำคัญที่จะให้นักเรียน นักศึกษาทุกคนมีวินัย มีความรับผิดชอบ และการมีจิตอาสา จึงได้จัดทำโครงการคุณธรรม เรื่อง “วินัยดี เริ่มที่ตัวเรา” ในหัวข้อ “ทั้งหมดแถวตรง” เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงการมีวินัย มีความรับผิดชอบ ในตัวเอง โดยเริ่มจากกิจกรรมการเข้าแถวหน้าเสาธง ที่นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติเป็นประจำในทุก ๆ เช้า เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีวินัย รู้จักหน้าที่ของตนเอง และสามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกและปลุกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีระเบียบวินัยในตนเอง

๓.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักหน้าที่ของตนเองและมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และส่วนรวม

๔. กลุ่มเป้าหมาย (ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ)

๔.๑ เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา มีระเบียบวินัยในการเข้าแถวและใช้เวลาในการจัดแถวก่อนทำกิจกรรมหน้าเสาธงน้อยลง

๔.๒ เชิงปริมาณ นักเรียน ระดับชั้น ปวช. จำนวน ๙๐ คน

นักศึกษา ระดับชั้น ปวส. จำนวน ๓๗ คน

รวมนักเรียน นักศึกษา ทั้งหมด จำนวน ๑๒๗ คน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงาน

- เป้าหมายระยะยาว

๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖. วิธีดำเนินงาน (PDCA)

๖.๑ ขั้นตอนการวางแผน (Plan)

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

- ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน

- จัดทำแผนเพื่อขออนุมัติโครงการ

๖.๒ ขั้นการดำเนินงาน (Do)

- รมรงค์ให้นักเรียน นักศึกษาเห็นความสำคัญของการมีระเบียบวินัยในการทำกิจกรรมหน้าเสาธง
- การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์หน้าเสาธง เสียงตามสาย และการบอกต่อปากต่อปาก
- แบ่งภาระหน้าที่ในการสังเกตพฤติกรรมการใช้เวลาในการจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธงในแต่ละวัน
- ประเมินแบบสังเกตพฤติกรรมการใช้เวลาในการจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธงในแต่ละวันแบบรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือน

๖.๓ ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check)

- สรุปผลแบบสังเกตพฤติกรรมการใช้เวลาในการจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธงในแต่ละวัน แบบรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือน

๖.๔ ขั้นตอนการปรับปรุงพัฒนา (Act)

- นำข้อมูลจากการสรุปผลแบบสังเกตพฤติกรรมการใช้เวลาในการจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธงในแต่ละวัน แบบรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือน เพื่อนำมาปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา และพัฒนาต่อไป
- จัดเตรียมทำแผนงาน และโครงการในปีการศึกษาต่อไป

๗. งบประมาณและแหล่งที่มา

- งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ

● ค่าจัดทำโปสเตอร์	๒๐๐ บาท
● ค่าจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง	๒๐๐ บาท
รวมทั้งหมด	๔๐๐ บาท

- งบประมาณสนับสนุนจากวิทยาลัยเทคโนโลยีพัทลุงบริหารธุรกิจ

๘. การวัดผลประเมินผล

- แบบสังเกตพฤติกรรมการใช้เวลาในการจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธง แบบรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกและมีระเบียบวินัยในตนเอง
- ๙.๒ นักเรียน นักศึกษา รู้จักหน้าที่ของตนเองและมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และส่วนรวม

๑๐. การน้อมนำ หลักธรรม / หลักการทรงงาน (ศาสตร์พระราชา) มาใช้ในการดำเนินโครงการทั้งหมดแล้วตรง

๑๐.๑ มงคล ๓๘ ประการ

มงคล ข้อที่ ๙ มีวินัยที่ดี

“การ มีวินัย มีความสามัคคี และรู้จักหน้าที่ ถือกันว่าเป็นคุณสมบัติสำคัญประจำตัวของคนทุกคนแต่ในการสร้างเสริมคุณสมบัติ ๓ ข้อนี้ จะต้องไม่ลืมว่า วินัย สามัคคี และหน้าที่นั้นเป็นได้ทั้งในทางบวกและทางลบ ซึ่งย่อมให้คุณหรือให้โทษได้มากเท่า ๆ กัน ทั้ง ๒ ทาง เพราะฉะนั้น เมื่อจะอบรม จำเป็นต้องพิจารณาให้ถ่องแท้แน่ชัดก่อนว่า เป็นวินัย สามัคคีและหน้าที่ดี คือ ปราศจากโทษ เป็นประโยชน์ เป็นธรรม” พระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (รัชกาลที่ ๙)

๑๑. คุณธรรมอัตลักษณ์ของวิทยาลัย

๑๑.๑ คุณธรรมเป้าหมาย

มีวินัย ใอาสา รับผิดชอบ

๑๑.๒ พฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก

นักเรียน นักศึกษา มีระเบียบวินัยในตนเองในการเข้าแถวและใช้เวลาในการจัดแถวก่อนทำกิจกรรมหน้าเสาธงน้อยลง

๑๒. ที่ปรึกษาโครงการ

๑๒.๑ ครูที่ปรึกษาโครงการ

นางสาวปิยาภรณ์ ขวัญสุด

นางสาวฉลวยจิต บุญพรัตน์

๑๒.๒ ผู้บริหารที่ปรึกษาโครงการ

นางนิตยา เียนจันทร์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปิยะฉัตร ชูทอง)

นายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปิยาภรณ์ ขวัญสุด)
ครูแกนนำสถานศึกษาคุณธรรม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอิทธิพงษ์ ขำจิต)

ครูที่ปรึกษาอวท. / หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนาภรณ์ ชุนยัง)
รองผู้อำนวยการ วิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนิตยา เียนจันทร์)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนางานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา / รองประธานคณะกรรมการบริหาร อวท.

☒ อนุญาต

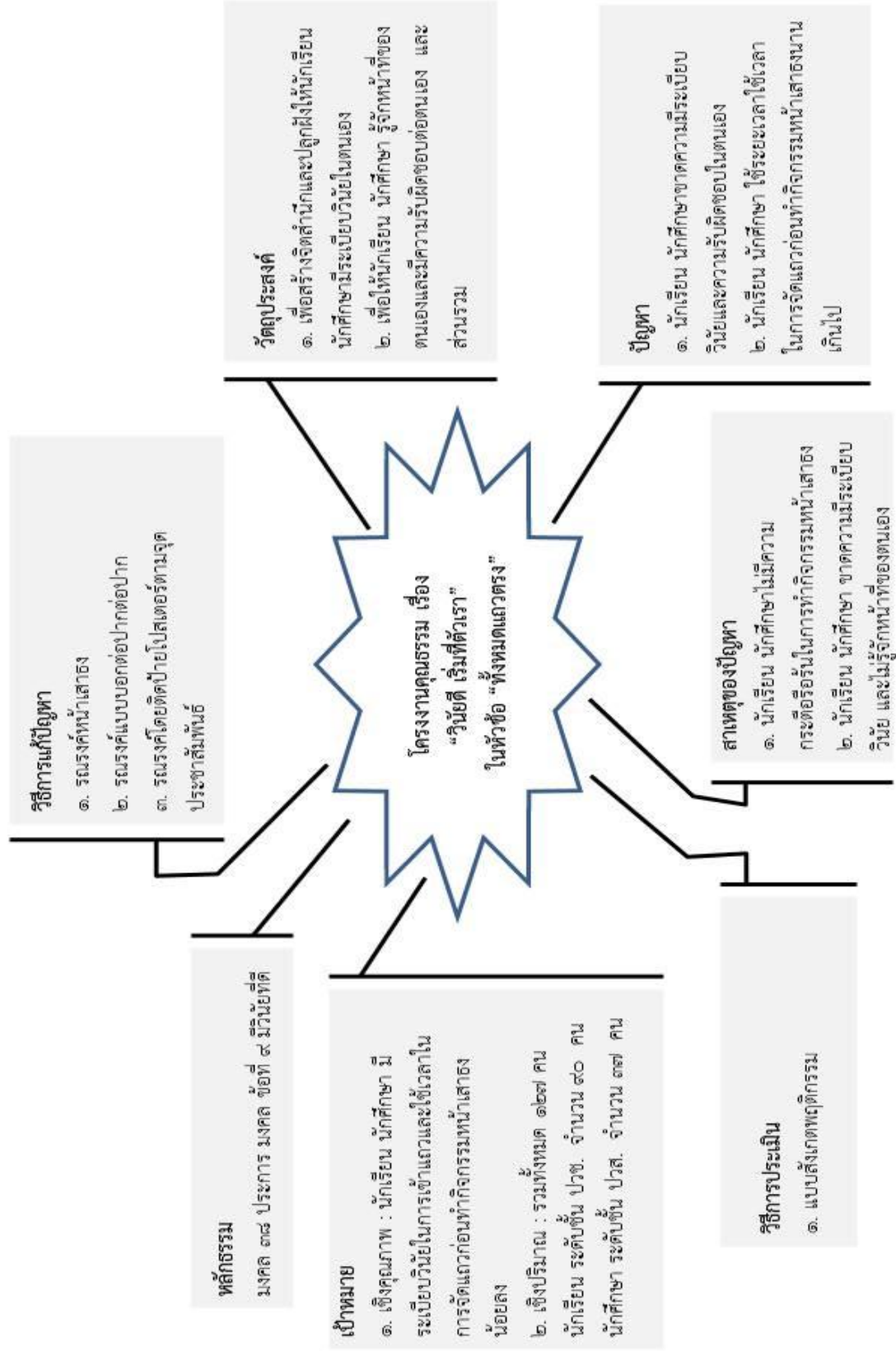
☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางพรศรี หุ่นสง)

ประธานคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัยเทคโนโลยีพหลุบริหารธุรกิจ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีพหลุบริหารธุรกิจ



ตาราง คุณธรรมอัตลักษณ์ PTBAC “มีวินัย ใจอาสา รู้รับผิดชอบ” พฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก (จำแนกตามกลุ่ม)				
คุณธรรมเป้าหมาย	ผู้บริหาร	ครู อาจารย์	บุคลากรและเจ้าหน้าที่	ผู้เรียน
๑. มีวินัย Discipline	- ประพฤติตนเป็นแบบอย่างแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา - แต่งกายสุภาพ	- มาปฏิบัติงานตรงเวลา - เข้าสอนตรงเวลา - แต่งกายสุภาพ	- มาปฏิบัติงานตรงเวลา - แต่งกายสุภาพ	- การเข้าแถวหน้าเสาธง - การเข้าเรียนตรงเวลา - การแต่งกายอยู่กระเปียบ
๒. ใจอาสา Volunteer	- เข้าเยี่ยมและให้กำลังใจทุก ๆ กิจกรรม	- ช่วยเหลืองานวิทยาลัยอย่างเต็มที่	- ช่วยเหลืองานวิทยาลัยอย่างเต็มที่	- ดูแลรักษาความสะอาดทางภายในและภายนอกวิทยาลัย รวมทั้งอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - กิจกรรมบวรชน - ทุกชมรมวิชาชีพ ๆ มีกิจกรรมบริการชุมชน
๓. มีความรับผิดชอบ Responsible	- นิเทศ กำกับ ติดตาม ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา	- ส่งงานที่ได้รับมอบหมายทุกชิ้น - ติดตาม ดูแลนักเรียนนักศึกษา	- ปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ - ดูแลวัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์	- เก็บภาชนะและขยะที่ทิ้งแล้วให้ลงถังขยะที่วิทยาลัยจัดให้ - เข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรมตามที่วิทยาลัยกำหนด

ผลการทำโครงการ

นักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัย ฯ ตระหนักถึงการมีวินัย มีความรับผิดชอบ ในตัวเองมากขึ้น เห็นถึงความสำคัญของการทำกิจกรรมหน้าเสาธง รู้จักหน้าที่ของตนเองมากยิ่งขึ้น มีระเบียบวินัยในการเข้าแถวและใช้เวลาในการจัดแถวก่อนทำกิจกรรมหน้าเสาธงน้อยลงกว่าเดิมอย่างเห็นได้ชัด ซึ่งจากการสรุปผลแบบสังเกตพฤติกรรมการใช้เวลาในการจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธง แบบรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือน นักเรียน นักศึกษามีระเบียบวินัยมากขึ้น อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

สรุปโครงการ

จากการที่นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการคุณธรรม เรื่อง “วินัยดี เริ่มต้นที่ตัวเรา” ในหัวข้อ “ทั้งหมดแถวตรง” ทำให้นักเรียน นักศึกษาทุกคนมีระเบียบวินัย รู้จักหน้าที่ของตนเอง มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และส่วนรวมเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ใช้เวลาในการเข้าแถวเพื่อทำกิจกรรมหน้าเสาธงก็น้อยลง และเมื่อนักเรียน นักศึกษาได้ปฏิบัติเป็นประจำทุก ๆ วัน ก็จะทำให้เกิดความมีระเบียบวินัย รู้จักหน้าที่ของตนเอง จะทำให้เกิดเป็นนิสัย และสามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี



ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการธุรกิจ
ที่...../ ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงการคุณธรรม เรื่อง “วินัยดี เริ่มได้ที่ตัวเรา” ในหัวข้อ “ทั้งหมดแถวตรง”
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วย คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการธุรกิจ กำหนด
จัดโครงการคุณธรรม เรื่อง “วินัยดี เริ่มได้ที่ตัวเรา” ในหัวข้อ “ทั้งหมดแถวตรง” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการจึงขอแต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินงานในฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	นางพรศรี	หนูสง	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางชนกกาญจน์	ขุนย้ง	รองประธานกรรมการ
๑.๓	นางจิรัฐติกาล	คชเสน	รองประธานกรรมการ
๑.๔	นางนิยะดา	เย็นจันทร์	รองประธานกรรมการ
๑.๕	นางรัชชิกานุจน์	จันทร์เมือง	กรรมการ
๑.๖	นางสาวปิยาภรณ์	ขวัญสุด	กรรมการ
๑.๗	นางสาวฉลวยจิต	บุญรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘	นายอิทธิพงษ์	คำจิต	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการและให้คำปรึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑	นางสาวปิยะฉัตร	ชูทอง	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางสาวอริสรา	หวัดแก้ว	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นางสาวชฎากานต์	สุภาพร	กรรมการ
๒.๔	นางสาวธิดาวรรณ	ชุมคงดำ	กรรมการ
๒.๕	นางสาววรารักษ์	เพชรานันท์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๖	นางสาวอรสา	หมื่นนระ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียม วางแผนการดำเนินการตามโครงการ
๒. ขอความร่วมมือจากฝ่ายต่าง ๆ

๓. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๔.๑	นายพัสกร	คงแก้ว	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางพงศกร	ภาวนานุรักษ์	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นางสาวศุภลักษณ์	อินจัย	กรรมการ
๔.๔	นางสาวชยิสรา	ปานมา	กรรมการ
๔.๕	นางสาวจิราพร	บุญแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๔.๖	นางสาวสุกัญญา	คงนิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ในการทำป้ายประชาสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้ผู้เข้าร่วมโครงการทราบ

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

๗.๑	นางสาวอาภรณ์	บุญกลาง	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวปิยะฉัตร	ชูทอง	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นางสาวชญากานต์	สุภาพร	กรรมการ
๗.๔	นางสาวธิตีวรรณ	ชุมคงดำ	กรรมการ
๗.๕	นางสาวอรสา	หมื่นนระ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำบัญชีรับ-จ่ายในโครงการ
๒. เบิกจ่ายเงินให้แก่ฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. คณะกรรมการฝ่ายสื่อโสตฯ และทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๘.๑	นายพงศกร	ภาวนานุรักษ์	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางสาวชยิสรา	ปานมา	รองประธานกรรมการ
๘.๓	นางสาวศุภลักษณ์	อินจัย	กรรมการ
๘.๔	นายพัสกร	คงแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมวัสดุ สื่อโสตทัศนูปกรณ์ และติดตั้งเครื่องเสียงที่ใช้ในกิจกรรม
๒. บันทึกภาพนิ่ง ตลอดจนเสร็จสิ้นโครงการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๙.๑	นางสาวปภารินทร์	ด้วงฉุย	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางสาวอรพินท์	ฤทธิรงค์	รองประธานกรรมการ
๙.๓	นางสาวธิตีวรรณ	ชุมคงดำ	กรรมการ
๙.๔	นางสาวสุกัญญา	คงนิน	กรรมการ
๙.๕	นางสาววราภรณ์	เพชรานันท์	กรรมการและเลขานุการ
๙.๖	นางสาวปิยะฉัตร	ชูทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมแบบประเมินผล / แบบสังเกตการณ์
๒. สรุปรายงานการประเมินผล และสรุปรายงานการจัด กิจกรรมรายงานต่อสถานศึกษา
๓. สรุบข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรม

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
เพื่อให้เกิดผลดีแก่สถานศึกษาต่อไป

ประกาศ ณ วันที่.....เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ.....

(นางสาวปิยะฉัตร ชูทอง)

นายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการจันทบุรี



วิทยาลัยเทคโนโลยีพัสดุบริหารธุรกิจ
แบบสังเกตการจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธง (แบบรายสัปดาห์)
โครงการคุณธรรม “ทั้งหมดแถวตรง”

วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วัน/เดือน/ปี	การจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธง		ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
	นาที่	ร้อยละ		
วันจันทร์/...../.....				
วันอังคาร/...../.....				
วันพุธ/...../.....				
วันพฤหัสบดี/...../.....				
วันศุกร์/...../.....				

สรุปแบบรายสัปดาห์

สรุป ระยะเวลาที่ใช้ทั้งหมดต่อสัปดาห์.....นาที่ คิดเป็นร้อยละ.....

สรุป ระยะเวลาการจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธงทั้งหมดต่อสัปดาห์.....นาที่ คิดเป็นร้อยละ.....



วิทยาลัยเทคโนโลยีพัสดุบริหารธุรกิจ
แบบสังเกตการจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธง (แบบรายเดือน)
โครงการคุณธรรม “ทั้งหมดแถวตรง”

ประจำเดือนเดือน.....พ.ศ.

สัปดาห์ที่	การจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธง		ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
	นาฬิกา	ร้อยละ		
สัปดาห์ที่ ๑ จำนวน วัน				
สัปดาห์ที่ ๒ จำนวน วัน				
สัปดาห์ที่ ๓ จำนวน วัน				
สัปดาห์ที่ ๔ จำนวน วัน				

สรุปแบบรายเดือน

สรุป ระยะเวลาที่ใช้ทั้งหมดต่อเดือน.....นาฬิกา คิดเป็นร้อยละ.....

สรุป ระยะเวลาการจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธงทั้งหมดต่อเดือน.....นาฬิกา คิดเป็นร้อยละ.....



**รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม
วิทยาลัยเทคโนโลยีพัทลุงบริหารธุรกิจ อำเภอเมือง จังหวัดพัทลุง
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ**

๑. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานศึกษา

วิทยาลัย.....เทคโนโลยีพัทลุงบริหารธุรกิจ.....
 ที่อยู่ เลขที่.....๗๒.....ตรอก/ซอย.....-.....ถนน.....ไชยบุรี.....
 แขวง/ตำบล.....คูหาสวรรค์.....อำเภอ.....เมืองพัทลุง.....จังหวัด.....พัทลุง.....
 รหัสไปรษณีย์.....๙๓๐๐๐.....โทรศัพท์.....๐ ๗๔๖๗ ๓๖๔๑.....โทรสาร.....๐ ๗๔๖๑ ๖๒๑๑.....
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

๑. ภูมิหลัง

วิทยาลัยเทคโนโลยีพัทลุงบริหารธุรกิจ มีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจน มีความสอดคล้องกับนโยบายและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมตลอดเวลา โดยมีโครงสร้างในการบริหาร ๔ ฝ่าย ซึ่งประกอบด้วย ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร และ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มีการกำหนดขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบและภาระงานที่ชัดเจน ในด้านของผู้บริหาร ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทุกสายงาน อีกทั้งในด้านครูและบุคลากรทางการศึกษานั้น มีจำนวนที่เพียงพอและมีวุฒิการศึกษาตรงตามรายวิชาที่สอน มีศักยภาพ ความรู้ความสามารถสูง มีการทำงานเป็นทีม และมีผลงานปรากฏชัดเจน อีกทั้งยังมีความรู้ ความเข้าใจในการนำสื่อเทคโนโลยีมาประยุกต์กับการปฏิบัติงาน อุปกรณ์การเรียนมีเพียงพอและครบตามจำนวนสัดส่วนของผู้เรียน

ปัจจุบันวิทยาลัย ฯ ได้มีนโยบายในการดำเนินงานสถานศึกษาคุณธรรมลงสู่การจัดกระบวนการเรียนรู้ในชั้นเรียน เน้นให้ครูเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมต้นแบบ เป็นแบบอย่างให้กับนักเรียนนักศึกษา สอดคล้องกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนเน้น การสอดแทรกคุณธรรมอย่างแยบยล และเชิญชวนนักเรียน นักศึกษา ร่วมกันทำกิจกรรมโครงการคุณธรรม พัฒนากระบวนการคิดและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมควบคู่ไปกับการปฏิบัติโครงการคุณธรรมและบูรณาการกับกิจกรรมอื่น ๆ ของวิทยาลัย ฯ

๒. บริบทเบื้องต้นของสถานศึกษา

สภาพแวดล้อม บรรยากาศของโรงเรียน และสภาพชุมชนใกล้เคียง สภาพแวดล้อม

วิทยาลัย ฯ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยทั่วไปเป็นพื้นที่ ลานคอนกรีตส่วนหนึ่ง อีกส่วนหนึ่งเป็นพื้นที่บริเวณพื้นดินและสนามหญ้า มีพันธุ์ไม้ยืนต้นที่ให้ อากาศบริสุทธิ์พอสมควร มีอาคารเรียนที่สามารถใช้งานเต็มรูปแบบ

บรรยากาศของวิทยาลัย

วิทยาลัยตั้งอยู่ในเขตใจกลางชุมชน มีสภาพบรรยากาศดี การจราจรค่อนข้างติดขัดในช่วงเช้า เพราะเป็นพื้นที่อยู่ใกล้กับสำนักงาน โรงเรียนทั้งภาครัฐและเอกชนจำนวนมาก ระหว่างสัปดาห์นักเรียน นักศึกษากับอาคาร และห้องเรียน เพียงพอ

สภาพชุมชนใกล้เคียง

สภาพชุมชนที่ใกล้เคียง เป็นบริบทสังคมเมือง เป็นเมืองขนาดใหญ่ที่มีความหนาแน่นของผู้คนสูง มีบริษัทห้างร้านของเอกชนที่จำหน่ายสินค้าที่เกี่ยวข้องกับเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ อยู่ใกล้เคียงกับโรงเรียน รวมถึงมีร้านอินเทอร์เน็ตที่บริการชั่วโมงเล่นเกม ซึ่งใกล้เคียงกับวิทยาลัย เพราะวิทยาลัย อยู่เขตเทศบาล ใกล้กับตลาด ร้านค้า วัด และชุมชนที่อยู่โดยรอบ ส่วนใหญ่เป็นผู้พักอาศัยตามห้องเช่า อาคารพาณิชย์ และบ้านเรือนที่ปลูกสร้างแบบชั่วคราว

สถานการณ์เสี่ยง/ปัญหาด้านคุณธรรมของวิทยาลัย

ด้านนักเรียน นักศึกษา เนื่องจากวิทยาลัย มีจำนวนนักเรียนเพิ่มมากขึ้น และนักเรียน นักศึกษามาจากหลากหลายท้องถิ่นมากขึ้น ซึ่งส่วนใหญ่ห่างไกลและเป็นพื้นที่นอกเขตบริการของโรงเรียนที่ประสงค์เข้ามา เรียน จึงเป็นสาเหตุที่สำคัญประการหนึ่ง ที่ทำให้พฤติกรรมการณ์มีจิตอาสาเปลี่ยนไป เพราะนักเรียน นักศึกษาบางส่วนที่ห่างไกลเดินทางมาวิทยาลัย ไม่ทันเวลา หรืออาจจะละเลยในเรื่องคุณธรรมหลายด้าน อาทิ การตรงต่อเวลา ระเบียบวินัยของตนเองและวิทยาลัย การมีจิตอาสาพัฒนาวิทยาลัย

๓. การดำเนินงานสถานศึกษาคุณธรรม

เป้าหมายการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรม

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้พฤติกรรม คุณธรรมเป้าหมาย ผู้อำนวยการ/ครู/บุคลากร

นักเรียน ทางการศึกษา การปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ความรับผิดชอบต่องานหรือภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย (บ้าน วัด โรงเรียน)

- การตรวจงานของนักเรียน เข้าเรียนสม่ำเสมอ เข้าเรียนตรงเวลา ความรับผิดชอบ
อย่างละเอียดถี่ถ้วนตั้งใจศึกษาเล่าเรียน

- ครูเข้าสอนตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อการกระทำที่เกิด

- มีจิตอาสา และอุทิศตนอย่าง จากตนเอง เต็มกำลังต่อหน้าที่ มีจิตอาสา มีความเสียสละ
และเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่

- การลงเวลาปฏิบัติงาน

- มีวินัยในตนเอง และมีความตรงต่อเวลา

- การแต่งกาย ให้เหมาะสมกับความเป็นครู

- มีความอ่อนน้อมถ่อมตน

- ปฏิบัติตนตามระเบียบและ เคารพผู้อาวุโส (ยิ้ม ไหว้ ทักทาย)

- ให้การดูแลนักเรียนทั่วถึงเน้น

- ปฏิบัติตามกฎระเบียบของวิทยาลัย นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้มีความประหยัด มัธยัสถ์รู้จักการ

ออม

- วางมาตรฐานการดำเนินงาน

- รัก ห่วงหาเสียงของวิทยาลัย ดูแลรักษาความสะอาดในวิทยาลัย

๔. วิธีการกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์

๔.๑ การสื่อสารสร้างความเข้าใจ

วิทยาลัย ฯ ได้จัดการอบรมพัฒนาครูและบุคลากร ร่วมกับโรงเรียนแกนนำเครือข่ายสถานศึกษาคุณธรรม กับวิทยาลัยภายในจังหวัดพัทลุง

๔.๒ การสร้างแกนนำ

วิทยาลัย ฯ ได้จัดให้มีการอบรม พัฒนา โครงการคุณธรรม โดยมีคณะครูและบุคลากรในวิทยาลัย ฯ เป็นผู้ดำเนินการสร้างแกนนำเครือข่ายนักเรียน นักศึกษา ห้องเรียนละ ๒ คน และจัดอบรมนักเรียน นักศึกษาแกนนำ เพื่อเผยแพร่โครงการคุณธรรมให้กับนักเรียน นักศึกษาทุกคนในวิทยาลัย ฯ

๔.๓ ประชุมระดมความคิด

- การกำหนดพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก

แกนนำเครือข่ายนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัย ฯ ร่วมกันประชุม และกำหนดอัตลักษณ์ วิทยาลัย ฯ คุณธรรม โดยมีผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฯ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา และครูแกนนำเป็นผู้ดำเนินการดำเนินงาน ซึ่งอัตลักษณ์คุณธรรมของวิทยาลัย ฯ คือ “มีวินัย ใจอาสา รู้รับผิดชอบ”

- การกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย

เกิดจากการระดมความคิดของผู้บริหาร คณะครู และ นักเรียน นักศึกษา ที่ประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษาคุณธรรมในการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย โดยมีโดยมีผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ รองผู้อำนวยการ วิทยาลัย ฯ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา และครูแกนนำ จากนั้นจึงได้จัดทำเป็นตารางคุณธรรมอัตลักษณ์

๔.๔ การจัดทำตารางคุณธรรมอัตลักษณ์

เกิดจากการระดมความคิดของผู้บริหาร คณะครู และ นักเรียน นักศึกษา ที่ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาคุณธรรมในการกำหนดเป้าหมายร่วมกัน จากนั้นจึงได้จัดทำตารางคุณธรรมอัตลักษณ์

๕. การกำหนดวิธีการบรรลุเป้าหมาย

วิธีดำเนินงาน (PDCA)

๕.๑ ขั้นตอนการวางแผน (Plan)

- แต่งตั้งคณะทีมงานในการดำเนินงาน
- ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
- จัดทำแผนเพื่อขออนุมัติโครงการ

๕.๒ ขั้นการดำเนินงาน (Do)

- รณรงค์ให้นักเรียน นักศึกษาเห็นความสำคัญของการมีระเบียบวินัยในการทำกิจกรรมหน้าเสาธง
- การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์หน้าเสาธง เสียงตามสาย และการบอกต่อปากต่อปาก
- แบ่งภาระหน้าที่ในการสังเกตพฤติกรรมการใช้เวลาในการจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธงในแต่ละวัน
- ประเมินแบบสังเกตพฤติกรรมการใช้เวลาในการจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธงในแต่ละวันแบบรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือน

๕.๓ ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check)

- สรุปผลแบบสังเกตพฤติกรรมการใช้เวลาในการจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธงในแต่ละวัน แบบรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือน

๕.๔ ขั้นตอนการปรับปรุงพัฒนา (Act)

- นำข้อมูลจากการสรุปผลแบบสังเกตพฤติกรรมการใช้เวลาในการจัดแถวก่อนการทำกิจกรรมหน้าเสาธงในแต่ละวัน แบบรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือน เพื่อนำมาปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา และพัฒนาต่อไป
- จัดเตรียมทำแผนงาน และโครงการในปีการศึกษาต่อไป

คุณธรรม เป้าหมาย	พฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก (จำแนกตามกลุ่ม)			
	ผู้บริหาร	ครู อาจารย์	บุคลากรและ เจ้าหน้าที่	ผู้เรียน
๑. มีวินัย Discipline	- ประพฤติตนเป็นแบบอย่างแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา - แต่งกายสุภาพ	- มาปฏิบัติงานตรงเวลา - เข้าสอนตรงเวลา - ส่งงานตามเวลาที่กำหนด - แต่งกายสุภาพ	- มาปฏิบัติงานตรงเวลา - แต่งกายสุภาพ - ส่งงานตามเวลาที่กำหนด	- การเข้าแถวหน้าเสาธง - การเข้าเรียนตรงเวลา - การแต่งกายถูกระเบียบ
๒. ใจอาสา Volunteer	- เข้าเยี่ยมและให้กำลังใจทุก ๆ กิจกรรม	- ช่วยเหลืองานวิทยาลัยอย่างเต็มที่	- ช่วยเหลืองานวิทยาลัยอย่างเต็มที่	- ดูแลรักษาความสะอาดทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย รวมทั้งอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - กิจกรรมบวรชน - ทุกชมรมวิชาชีวะ ฯ มีกิจกรรมบริการชุมชน
๓. รับผิดชอบ Responsible	- นิเทศ กำกับติดตาม ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา	- ส่งงานที่ได้รับมอบหมายทุกครั้ง - ติดตาม ดูแลนักเรียนนักศึกษา	- ปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ - ดูแลวัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์	- เก็บภาชนะและขยะที่ใช้แล้วให้ลงถังขยะที่วิทยาลัยจัดให้ - เข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรมตามที่วิทยาลัยกำหนด

การเป็นแบบอย่างที่ดี

การดำเนินโครงการที่ผ่านมา เน้นให้ผู้เรียน มีระเบียบวินัยในการเคารพกฎระเบียบของวิทยาลัย และพัฒนาตนเอง ให้ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

การพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม

การดำเนินการที่ผ่านมา วิทยาลัยได้จัดบรรยากาศภายในวิทยาลัย ให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อกระบวนการพัฒนา สถานศึกษาคุณธรรม อาทิ การตีเส้นจราจร เพื่อให้นักเรียนเดินแถวอย่างเป็นระเบียบ การติดสติ๊กเกอร์ลูกศรที่บันไดของ แต่ละชั้น เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเดินขึ้น ลง ให้ถูกทาง และเป็นประโยชน์ที่เอื้อต่อการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรม

การบูรณาการคุณธรรมในการเรียนการสอน

มีการบูรณาการคุณธรรมนำไปสู่กิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีด้านความระเบียบ วินัย รับผิดชอบต่อ และมีใจอาสา เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตใต้สำนึกของนักเรียน นักศึกษา

การบูรณาการคุณธรรมในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ กิจกรรมอาสาพัฒนา บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมบวรชน เป็นกิจกรรมในการบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมนำไปสู่การปฏิบัติตนของนักเรียน นักศึกษาได้อย่าง ชัดเจน

๖. เครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนสู่เป้าหมาย

การสื่อสารสร้างความเข้าใจทั้งวิทยาลัย เพื่อให้ทราบเป้าหมายและทิศทางการดำเนินงาน

ในการดำเนินงานสถานศึกษาคุณธรรมนั้น ผู้อำนวยการวิทยาลัย รองผู้อำนวยการ และ อาจารย์แกนนำ คณะครู อาจารย์ บุคลากร เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าโครงการสถานศึกษาคุณธรรม ได้มีการชี้แจงนโยบาย วิถีปฏิบัติ และการ ดำเนินงานสถานศึกษาคุณธรรม เพื่อให้มีทิศทางการดำเนินงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

- การสร้างแกนนำ(ครู-นักเรียน)เพื่อเป็นหัวขบวนในการขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมาย

วิทยาลัย ฯ ได้มีการอบรมครู และนักเรียนให้มีความรู้และความเข้าใจในการพัฒนา โรงเรียน คุณธรรมเพื่อให้ ทุกคนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

- การนิเทศติดตามภายใน และการนิเทศติดตามโดยนิเทศอาสาของ อศจ. พัทลุง

การนิเทศ ติดตาม และหนุนเสริมวิทยาลัยให้มีการดำเนินการตามโครงการพัฒนา สถานศึกษาคุณธรรมนั้น เป็นไปอย่างดี ทางฝ่ายคณะกรรมการผู้นิเทศ และวิทยาลัยได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เป็นอย่างดี และมีประโยชน์ยิ่งในการพัฒนางานต่อ ๆ ไป

- การส่งเสริมสนับสนุนและการเสริมแรงในรูปแบบต่าง ๆ

ผู้อำนวยการวิทยาลัย ได้มีนโยบายในการมอบเกียรติบัตรให้แก่ครูและบุคลากร ทาง การศึกษาของสถานศึกษาที่เป็นผู้อุทิศกำลังกาย กำลังสติปัญญา กำลังใจให้แก่การดำเนินงาน โครงการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมที่เป็นที่ประจักษ์ และได้รับการเสนอชื่อหรือได้รับการ ยอมรับ จากครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัย

- การสร้างกลไกการมีส่วนร่วม

คณะกรรมการสถานศึกษาคุณธรรม ได้จัดให้มีการประชุมรับฟังความคิดเห็นการดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานสถานศึกษาคุณธรรม โดยกระจายอำนาจให้กับทุก ระดับชั้นเป็นผู้นำเสนอข้อมูลและนำเสนอแนะ เสนอแนวคิดร่วมกันในการปรับปรุง หรือพัฒนางานใน โครงการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม

- การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน : AAR

ในการดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการพัฒนา โรงเรียนคุณธรรม คณะกรรมการโครงการโรงเรียนคุณธรรม ได้ส่งคณะกรรมการเข้าร่วมการประชุม

- การประชาสัมพันธ์

วิทยาลัยได้มีการประชาสัมพันธ์กระบวนการดำเนินงานสถานศึกษาคุณธรรม วิธีปฏิบัติ และผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรม โดยตลอด และได้รับคำชื่นชมจากหน่วยงานภายนอกเสมอ

๗. ผลการดำเนินงาน (โดยภาพรวมทั้งผลโดยตรงและผลพลอยได้)

- ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะเป็นคนดี มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะ ในการช่วยเหลือผู้อื่น สังคม มีน้ำใจ มีจิตใจโอบอ้อมอารี มีความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ

- ผลที่เกิดขึ้นกับครู

ครูมีความสุขที่เห็นนักเรียน นักศึกษา อยู่ในระเบียบวินัยของวิทยาลัย ความพยายามของครู ที่มีต่อ นักเรียนและต้องการพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย

- ผลที่เกิดขึ้นกับผู้บริหาร

ผู้บริหารเข้าใจในกระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอย่างลึกซึ้ง และพยายามขับเคลื่อน กระบวนการเชิงลึกในเชิงของการปฏิบัติอยู่เสมอ เพื่อความสำเร็จของวิทยาลัยเด่นชัด มีทั้งกิจกรรม ครอบครัวยุทธศาสตร์ ห้องเรียนคุณธรรม คือ ความมีคุณธรรม สอดคล้องกับคำขวัญของการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมที่ว่า “ความรู้ คู่คุณธรรม”

๘. ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จ

การร่วมมือ ร่วมแรง และร่วมใจกันอย่างจริงจัง จะเป็นแรงผลักดันสำคัญในการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมต่อไป ดังนั้นการสร้างกลยุทธ์ที่สำคัญ หรือการทำความเข้าใจและการสร้างศรัทธา ในการดำเนินโครงการสถานศึกษาคุณธรรมให้มาก

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางนิยะดา เยียนจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา